

ZARZĄDZENIE Nr 11/23

Prezesa Sądu Okręgowego w Legnicy

z dnia 17 maja 2023 roku

w sprawie Regulaminu przeprowadzenia egzaminu konkursowego
na aplikację kuratorską
w Sądzie Okręgowym w Legnicy

§ 1. W celu wyłonienia kandydata na aplikanta kuratorskiego w okręgu legnickim, po opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej sądu ogłoszenia o konkursie na stanowisko aplikanta kuratorskiego, Komisja konkursowa powołana przez Prezesa Sądu Okręgowego w Legnicy przeprowadzi egzamin konkursowy.

§ 2. Nabór na wolne stanowisko aplikanta kuratorskiego odbywa się w formie konkursu, którego zasady przeprowadzenia określa niniejszy regulamin.

1. Ogłoszenie o konkursie ukaże się na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Legnicy – co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia jego pierwszego etapu.
2. W ogłoszeniu o konkursie będzie zamieszczona informacja o sądach rejonowych, w których są wolne etaty i o liczbie tych etatów oraz zostanie wskazany termin, w którym należy złożyć wymagane dokumenty, aby móc przystąpić do konkursu.
3. Osoba przystępująca do konkursu zobowiązana jest wskazać we wniosku o zatrudnienie, sąd lub sądy rejonowe, o których mowa w § 2 ust. 2 regulaminu, w których ubiega się o zatrudnienie.

§ 3. Kandydat na aplikanta kuratorskiego jest zobowiązany spełniać warunki formalne określone w art. 5 ust 1 pkt 1-4 Ustawy o kuratorach sądowych z dnia 27 lipca 2001 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 167, ze zm.).

§ 4. Konkurs składa się z następujących etapów:

- 1) Etap I: wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów, pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu. Komisja konkursowa ustala listę kandydatów dopuszczonych do II etapu konkursu i umieszcza ją w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej sądu.
- 2) Etap II: test obejmujący 30 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru oraz 2 (dwóch) pytań otwartych;
 - a) część pisemna konkursu trwa 90 minut od momentu doręczenia wszystkim kandydatom treści testu kwalifikacyjnego,
 - b) kandydaci nie mogą korzystać z żadnych opracowań, komunikować się z innymi osobami ani posiadać urządzeń służących do przekazu, odbioru lub rejestracji informacji,

- c) opuszczenie sali jest dopuszczalne w wyjątkowych przypadkach, pod nadzorem członka komisji wskazanego przez przewodniczącego komisji,
- d) prace konkursowe są kodowane, a ich odkodowanie następuje z chwilą sprawdzenia wszystkich prac konkursowych,
- e) każda praca konkursowa jest sprawdzana przez dwóch członków komisji,
- f) za każdą prawidłową odpowiedź na pytanie jednokrotnego wyboru komisja przyznaje 1 punkt. Za odpowiedź na wybrane przez kandydata jedno z dwóch pytań opisowych komisja przyznaje od 0 do 5 punktów,
- g) jeżeli kandydat udzielił odpowiedzi na dwa pytania opisowe, komisja przyznaje punkty jedynie za pierwszą z tych odpowiedzi,
- h) do trzeciego etapu konkursu dopuszczani są kandydaci, którzy w drugim etapie konkursu uzyskali co najmniej 26 punktów. Maksymalna ocena za część pisemną wynosi łącznie 35 punktów (30+5),
- i) wyniki pisemnego egzaminu konkursowego według ilości uzyskanych punktów umieszczone zostaną w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej sądu.

3) Etap III: rozmowa kwalifikacyjna.

a) etap trzeci konkursu będzie obejmował wiedzę z zakresu Konstytucji RP, prawa o ustroju sądów powszechnych, ustawy o kuratorach sądowych, kodeksu etyki kuratora, kodeksu karnego część ogólna, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich oraz wiedzę ogólną z zakresu nauk pedagogiczno-psychologicznych, socjologicznych i prawnych. W szczególności będą wymagane te elementy wiedzy z wyżej wymienionych dziedzin, które są bezpośrednio związane z charakterem zadań realizowanych przez sądowych kuratorów zawodowych. Ponadto w etapie trzecim będą sprawdzane i oceniane umiejętności interpersonalne uczestnika konkursu, zwłaszcza umiejętność prowadzenia rozmowy, argumentowania, logicznego myślenia i podejmowania decyzji,

b) komisja ocenia umiejętności, o których mowa wyżej, przyznając kandydatowi od 0 do 20 punktów, przy czym każdy z członków komisji przyznaje od 0 do 5 punktów.

§ 5. Ostateczna ocena z konkursu to suma wyników z obu etapów (35 + 20), maksymalnie 55 punktów. Wymagana ilość punktów do przyjęcia wynosi 35 punktów (min. 26 pkt. z części pisemnej i min. 9 pkt. z części ustnej).

§ 6. Po zakończeniu trzeciego etapu konkursu komisja oblicza łączną liczbę punktów uzyskanych przez każdego z kandydatów w trakcie konkursu. Do zatrudnienia na stanowisku aplikanta kuratorskiego zostaje zakwalifikowany kandydat, który w trakcie konkursu uzyskał najwyższą liczbę punktów.

§ 7. W wypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów komisja dokonuje w drodze głosowania wyboru kandydata, biorąc pod uwagę dodatkowe osiągnięcia i kwalifikacje przydatne do wykonywania pracy na stanowisku aplikanta kuratorskiego. Przewodniczący komisji sporządza pisemne uzasadnienie wyboru kandydata,

wskazując w szczególności, które dodatkowe osiągnięcia i kwalifikacje kandydatów wzięto pod uwagę.

§ 8. Komisja konkursowa po przeprowadzeniu konkursu na podstawie jego wyników może sporządzić rezerwową listę kandydatów, mając w szczególności na uwadze możliwość zatrudnienia większej liczby aplikantów kuratorskich, rezygnację kandydata albo ustanie stosunku pracy z aplikantem kuratorskim przed ukończeniem aplikacji. Rezerwowa lista kandydatów jest ważna do następnego konkursu, jednakże nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia przeprowadzenia konkursu, na podstawie którego została sporządzona.

- a) na liście rezerwowej umieszcza się kandydatów, którzy uzyskali co najmniej 35 punktów łącznie, tj. z części pisemnej i ustnej,
- b) o miejscu na liście rezerwowej decyduje liczba punktów uzyskanych przez kandydatów w konkursie.

§ 9. Z przebiegu konkursu, o którym mowa w §1, sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

- a) imiona i nazwiska kandydatów, którzy przystąpili do konkursu,
- b) wyniki uzyskane przez poszczególnych kandydatów,
- c) wskazanie kandydata albo listy kandydatów zakwalifikowanych do zatrudnienia, a jeżeli komisja sporządziła rezerwową listę kandydatów - także wskazanie tej listy.

§ 10. Końcowe wyniki egzaminu konkursowego zostaną opublikowane w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej sądu.

§ 11. Traci moc Zarządzenie Nr 6/21 Prezesa Sądu Okręgowego w Legnicy z dnia 22 kwietnia 2021 roku.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

P R E Z E S
Sądu Okręgowego w Legnicy

Joanna Otto

